



การขับเคลื่อนนโยบาย NO GIFT POLICY
จากการปฏิบัติหน้าที่และการเสริมสร้างความรู้
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
โดยธรรมชาติของเจ้าพนักงานของรัฐ



**ZERO
TOLERANCE**



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดำเนินการภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และ ธรรมภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งได้ดำเนินการแสดงหนังสือประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แสดงผลการดำเนินงานในการมอบหมายนโยบายและการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากร และการแสดงรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ขอขอบพระคุณหน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ จนสำเร็จเป็นไปตามกรอบทิศทางในการดำเนินการป้องกันการทุจริตที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายสำคัญ อันจะส่งผลให้การทุจริตในการปฏิบัติราชการลดน้อยลง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	๒
สารบัญ	๓
แสดงหนังสือประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่งใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
- ประกาศฉบับภาษาไทย	๔
- ประกาศฉบับภาษาอังกฤษ	๕
แสดงผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการมอบนโยบายและ การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
- การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๖
- หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้า พนักงานของรัฐ	๑๒
แสดงรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย	๒๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอดุลย์ศักดิ์ บุญเอนก)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด



Announcement of the Secondary Educational Service Area Office Roi Et
Subject: Implementation of the “No Gift Policy” for Fiscal Year 2026

The Secondary Educational Service Area Office Roi Et acknowledges the utmost significance of nurturing an organizational culture, values, and appropriate guidelines for personnel to adhere to regarding giving or receiving gifts, rewards, or any form of gratification resulting from their duties. This initiative aims to prevent actions that may exploit authority for personal or others' benefits, in accordance with the government's policy and the national reform plan focused on preventing and combating corruption and misconduct.

In an effort to demonstrate opposition to all forms of corruption, as well as to fortify virtues of ethics, morality, and integrity in work practices, resulting in transparency in operations based on good ethical principles, the Secondary Educational Service Area Office Roi Et hereby declares a strict prohibition for all personnel against accepting any kind of gifts or incentives, whether prior to, during, or after the execution of their duties, to prevent corruption and misconduct. Administrators across all levels are urged to set an example by upholding these standards and ensuring strict compliance among their respective staff to prevent any instances of corruption and misconduct.

This announcement is hereby made known to all and must be strictly adhered to.

Announced on July 13, 2026

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Adulsak Boonaneke'.

(Mr.Adulsak Boonaneke)

Director of the Secondary Educational Service Area Office Roi Et

**แสดงผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
ในการมอบนโยบายและการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙**



การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

(๑) การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สพม.ร้อยเอ็ด

เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ดจัดการประชุมข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ครั้งที่ ๓ /๒๕๖๙ โดย ดร.อดุลย์ศักดิ์ บุญเอนก ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ประธานการประชุมได้มอบนโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้บุคลากร สพม.ร้อยเอ็ดได้ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด



การจัดกิจกรรมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy สพม.ร้อยเอ็ด

การประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเหมาบริการ สพม.ร้อยเอ็ด ครั้งที่ 3/2569

สพม.ร้อยเอ็ด จัดประชุมบุคลากร ครั้งที่ 3/2569 มอบนโยบาย No Gift Policy มุ่งสร้างองค์กรสุจริตและโปร่งใส

เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2569 เวลา 09.30 น. ดร.อดุลย์ศักดิ์ บุญเอนก ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ให้เกียรติเป็นประธานในการประชุมข้าราชการและลูกจ้าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ครั้งที่ 3/2569 ณ ห้องประชุมอินทนิล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ในการนี้ นายตระกูลเกียรติ ปากเสนาะ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด พร้อมด้วยผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการหน่วย และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด เข้าร่วมการประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน การประชุมในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญ โดยเฉพาะการมอบนโยบายงดรับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อส่งเสริม ค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปกป้องสังคม ตลอดจนเสริมสร้างความตระหนักรู้ในการรักษาวินัย คุณธรรม และจริยธรรม ให้แก่ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด อันเป็นการยกระดับมาตรฐานการบริหารงานราชการให้มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล





การประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และจ้างเหมาบริการ สพม.ร้อยเอ็ด ครั้งที่ 3/2569



วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ.2569 เวลา 09.30 น. **ดร.อดุลย์ศักดิ์ บุญเอนก** ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด เป็นประธานในการประชุมข้าราชการและลูกจ้าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ดครั้งที่ 3/2569 **พร้อมมอบนโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่** โดยมีนายระการเกียรติ ปากเสนะ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด พร้อมด้วย ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และบุคลากรในสังกัด เข้าร่วมประชุม เพื่อรับทราบนโยบายสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนการติดตาม กำกับ งานเร่งด่วนตามที่ได้รับมอบหมาย ณ ห้องประชุมอินทนิล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด



f สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
https://www.sesao-ret.go.th

☎ 0 4351 5369
📺 SESAO_RET Channel

ภาพ-ข่าว : นายอนุพงษ์ ทองจันทร์ นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
กลุ่มงานเลขานุการ รอง ผอ.สพม.ร้อยเอ็ด

วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ดจัดการประชุมถอดบทเรียนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเตรียมความพร้อมในการวัดระดับการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT⁺) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยนายอดุลย์ศักดิ์ บุญเอก ผอ.สพม.ร้อยเอ็ด เป็นประธานในการประชุม ได้มอบนโยบาย เน้นย้ำการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อป้องกันการทุจริตไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy โดยให้บุคลากร สพม.ร้อยเอ็ดได้ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด



ดร.อดุลย์ศักดิ์ บุญเอก ผอ.สพม.ร้อยเอ็ด **ดร.ธนา ใจงพิมาย** รอง ผอ.สพม.ร้อยเอ็ด **นายสันติรัฐ ไชยโย** รอง ผอ.สพม.ร้อยเอ็ด **นายศุภณัฐ ภูมิกุล** รอง ผอ.สพม.ร้อยเอ็ด

สพม.ร้อยเอ็ด **จดหมายข่าว** ประจำเดือนมิถุนายน 2569 ฉบับที่ 37

สพม.ร้อยเอ็ด ประชุมเตรียมความพร้อมการวัดระดับการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



วันที่ 24 มิถุนายน 2569 เวลา 09.30 น. ดร.อดุลย์ศักดิ์ บุญเอก ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด เป็นประธานในพิธีเปิดการประชุมเตรียมความพร้อมการวัดระดับการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) พร้อมได้นโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานแก่บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด โดยเน้นย้ำการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยึดหลักธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ พร้อมสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการราชการและประชาชน การประชุมครั้งนี้จัดขึ้นเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และเตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและความโปร่งใสของหน่วยงาน ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) โดยมุ่งเน้นการทำความเข้าใจและเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ณ ห้องประชุมธณมณีส สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด











สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

<https://www.sesao-ret.go.th>

☎ 0 4351 5369

📺 SESAO RET Channel

ข่าว : นางสาวโสมสุภาภรณ์ บุญทอง นักประชาสัมพันธ์

กลุ่มงานเลขานุการ ผอ.สพม.ร้อยเอ็ด

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ดจัดการประชุมติดตามการดำเนินการจัดทำข้อมูลการวัดระดับการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT+) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยนายอดุลย์ศักดิ์ บุญเอก ผอ.สพม.ร้อยเอ็ด เป็นประธานในการประชุม พร้อมมอบนโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้บุคลากร สพม.ร้อยเอ็ดได้ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด



การประชุมติดตามการดำเนินการจัดทำข้อมูลการวัดระดับการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT+) ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2569



วันที่ 15 กรกฎาคม 2569 เวลา 09.30 น. **ดร.อดุลย์ศักดิ์ บุญเอก** ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด เป็นประธานการประชุมติดตามการดำเนินการจัดทำข้อมูลการวัดระดับการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT+) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 **พร้อมมอบนโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่** โดยมี ดร.สนา ใต้พิน นายสันติรัฐ ไชยโย และนายตระกูลเกียรติ ปากแสนะ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องร่วมประชุมอย่างพร้อมเพียง ณ ห้องประชุมจันทนิล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด





การจัดกิจกรรมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy สพม.ร้อยเอ็ด

การประชุมผู้บริหารสถานศึกษา
สพม.ร้อยเอ็ด ครั้งที่ 4/2569

สพม.ร้อยเอ็ด จัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ครั้งที่ 4/2569 มุ่งขับเคลื่อนนโยบาย ศร.-สพฐ. พร้อมเน้นย้ำนโยบาย No Gift Policy สร้างองค์กรโปร่งใส เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2569 เวลา 09.30 น. ดร.อดุลย์ศักดิ์ บุญเอก ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ให้เกียรติเป็นประธานในการประชุมผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ประจำเดือนกรกฎาคม (ครั้งที่ 4/2569) ณ ห้องประชุมคณธนาบ โรงเรียนทรายทองวิทยา อำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด

ในการนี้ นายสันติรัฐ ไชยโย และ นายตระกูลเกียรติ ปากเสนา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด พร้อมด้วย ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัด และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมการประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ในการนี้ประธานในพิธีได้เน้นย้ำและมอบนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้แก่ผู้เข้าร่วมประชุม เพื่อปลูกฝังจิตสำนึก เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานราชการตามหลักธรรมาภิบาล



วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ดจัดการประชุมผู้บริหารประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ โดยนายอดุลย์ศักดิ์ บุญเอก ผอ.สพม.ร้อยเอ็ด เป็นประธานในการประชุมพร้อมมอบนโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากร สพม.ร้อยเอ็ดที่เข้าร่วมประชุม ได้ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด





การประชุมผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัด สพม.ร้อยเอ็ด ประจำเดือนกรกฎาคม 2569 ครั้งที่ 4/2569



วันที่ 16 กรกฎาคม 2569 เวลา 09.30 น. ดร.อดุลย์ศักดิ์ บุญเอนก ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด เป็นประธานในการประชุมผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ประจำเดือนกรกฎาคม ครั้งที่ 4/2569 พร้อมมอบนโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยมี นายสันติรัฐ ไชยโย และนายตระกูลเกียรติ ปากสนาะ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด, ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย, ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัด และบุคลากรที่เกี่ยวข้องร่วมการประชุมเพื่อชี้แจงจรรยาบรรณและจรรยาบรรณการดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายเร่งด่วนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ณ ห้องประชุมคณิศรนาม โรงเรียนนทรายทองวิทยา อำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด



<https://www.sesao-ret.go.th>



0 4351 5369



SESAO_RET Channel

ภาพข่าว : นายอนุพงษ์ ทองจันทร์ นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

กลุ่มงานเลขานุการ รอง ผอ.สพม.ร้อยเอ็ด

หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

(๒) หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และจำนวนการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา” หมายความว่า การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้กับในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ และให้หมายความรวมถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ในโอกาสการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคมด้วย

“ญาติ” หมายความว่า พี่น้องร่วมบิดามารดาหรือร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน ลุง ป้า น้า อา คู่สมรส ผู้บุพการีหรือผู้สืบสันดานของคู่สมรส บุตรบุญธรรมหรือผู้รับบุตรบุญธรรม

“ประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้” หมายความว่า สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

ข้อ ๕ ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใดรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้นอกจากการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๖ เจ้าพนักงานของรัฐจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาได้ ดังต่อไปนี้

(๑) ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดซึ่งมิใช่ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกินสามพันบาท

(๒) ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ข้อ ๗ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือมีราคาหรือมีมูลค่ามากกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ซึ่งเจ้าพนักงานของรัฐได้รับมาโดยมีความจำเป็นอย่างอื่นที่ต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นต้องแจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อหัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ สถาบัน หรือองค์กรที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัด ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับสิ่งนั้นไว้ เพื่อให้วินิจฉัยว่า มีเหตุผลความจำเป็น ความเหมาะสม และสมควรที่จะให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นไว้เป็นสิทธิของตนหรือไม่

ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ สถาบัน หรือองค์กรที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัด มีคำสั่งว่าไม่สมควรรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าว ก็ให้คืนทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นแก่ผู้ให้โดยทันที ในกรณีที่ไม่สามารถคืนให้ได้ ให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าวให้เป็นสิทธิของหน่วยงานที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยเร็ว

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคสองแล้ว ให้ถือว่าเจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นไม่เคยได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าว

ในกรณีที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินไว้ตามวรรคหนึ่ง เป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวงหรือเทียบเท่า หรือเป็นกรรมการหรือผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือกรรมการหรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน ส่วนผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการในองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่ไม่มีผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจถอดถอนให้แจ้งต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ทั้งนี้ เพื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง

ในกรณีที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินไว้ตามวรรคหนึ่ง เป็นผู้ดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือสมาชิกวุฒิสภา ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา ที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นเป็นสมาชิก แล้วแต่กรณี เพื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง

ในกรณีที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินไว้ตามวรรคหนึ่ง เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน เพื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง

การรายงานตามข้อนี้ ให้รายงานตามแบบแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ของ
เจ้าพนักงานของรัฐตามประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับกับผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วไม่ถึง
สองปีด้วย

ข้อ ๙ ให้ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเป็นผู้รักษาการ
ตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการ ป.ป.ช.
มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓
พลตำรวจเอก วัชรพล ประสารราชกิจ
ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

แบบรายงานทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้
ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่.....

เรียน (หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ สถาบัน หรือองค์กร
/ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน/คณะกรรมการ ป.ป.ช./ประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา)

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ขอรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์
หรือมีราคาหรือมีมูลค่ามากกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ซึ่งข้าพเจ้าได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณ
เป็นเงินได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ได้รับเมื่อวันที่.....เวลา.....

ได้รับเนื่องจากกรณี.....

สถานที่รับ.....

ชื่อ - นามสกุล ของผู้ให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ที่อยู่.....

มีความเกี่ยวข้องเป็น.....

รายละเอียดและมูลค่าโดยประมาณของทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้
และแนบรูปถ่ายทรัพย์สินหรือเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับประโยชน์อื่นใดมาพร้อมนี้ด้วย

เหตุผล หรือความจำเป็นที่จะต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)

/อนุญาต...

- ☐ **อนุญาต** เนื่องจากมีเหตุผล และความจำเป็นที่จะต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล โดยสมควรรับไว้เป็นทรัพย์สินหรือสิทธิส่วนบุคคล
- ☐ **ไม่อนุญาต** โดยให้ส่งคืนแก่ผู้ให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้โดยทันที ในกรณีที่ไม่สามารถคืนให้ได้ ให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวให้เป็นสิทธิของหน่วยงานที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยเร็ว

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

คำเตือน เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๑๒๘ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปีหรือปรับไม่เกิน หกหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล กับ ประโยชน์ส่วนรวม

ม. 126

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561



- 1 กรรมการ ป.ป.ช.
- 2 ผู้ดำรงตำแหน่ง
ในองค์กรอิสระ
- 3 เจ้าพนักงานของรัฐ
ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.
ประกาศกำหนด
- 4 คู่สมรสของ 1 - 3

ห้ามดำเนินกิจการดังต่อไปนี้ ...



เป็นคู่สัญญา หรือ มีส่วนได้เสีย
ในสัญญาที่กำกับหน่วยงาน
ของรัฐที่ตนปฏิบัติหน้าที่อยู่

ในฐานะที่ตนเป็นผู้มีอำนาจในการกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ
หรือดำเนินคดี ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม

กรณีเป็นผู้ถือหุ้น หรือ เป็นหุ้นส่วน ตาม ② หรือ ③

▶ สามารถถือหุ้นในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดได้ไม่เกิน 5%
ของจำนวนหุ้นทั้งหมดที่จำหน่ายได้

▶ หากถือหุ้นเกิน 5% ▶ เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน
ต้องดำเนินการไม่ให้มีลักษณะดังกล่าวภายใน 30 วัน นับแต่วันที่
เข้าดำรงตำแหน่ง



เป็นผู้ถือหุ้น ในบริษัท หรือ
เป็นหุ้นส่วน ในห้างหุ้นส่วน
ที่เข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน
ของรัฐที่ตนปฏิบัติหน้าที่อยู่



รับสัมปทาน หรือคงถือไว้
ซึ่งสัมปทานจากรัฐ
หน่วยราชการ หน่วยงาน
ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือ
ราชการส่วนท้องถิ่น

หรือ เข้าเป็นคู่สัญญากับรัฐ
หน่วยราชการ หน่วยงาน
ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือ
ราชการส่วนท้องถิ่น
อันมีลักษณะเป็นการ
ผูกขาดเด็ดขาด

หรือ เป็นผู้ถือหุ้น ในบริษัท
หรือ เป็นหุ้นส่วน ในห้างหุ้นส่วน
ที่รับสัมปทาน หรือ เข้าเป็น
คู่สัญญาในลักษณะดังกล่าว



เข้าไปมีส่วนได้เสียในธุรกิจของ
เอกชน ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ
ดูแล ควบคุม หรือตรวจสอบ
ของหน่วยงานของรัฐที่ตน
สังกัดอยู่ หรือปฏิบัติหน้าที่อยู่

โดยเข้าไปมีส่วนได้เสียในฐานะ

- กรรมการ
- ที่ปรึกษา
- ตัวแทน
- พนักงาน
- ลูกจ้าง

ซึ่งโดยสภาพของผลประโยชน์
ของธุรกิจของเอกชนอาจขัด
หรือแย้งต่อประโยชน์ส่วนรวม
หรือประโยชน์ทางราชการ หรือ
กระทบต่อความมีอิสระในการ
ปฏิบัติหน้าที่ของตน

คู่สมรส

หมายความว่ารวมถึงผู้ซึ่งอยู่กินกันฉันสามีภรรยา
โดยมิได้จดทะเบียนสมรสด้วย



หลักเกณฑ์การอยู่กินกันฉันสามีภรรยา

- ได้ทำพิธีมงคลสมรสหรือพิธีอื่นใดในทำนองเดียวกัน
- เจ้าพนักงานของรัฐแสดงให้เห็นปรากฏว่ามีสถานะเป็น
สามีภรรยา กัน หรือมีพฤติกรรมอันเป็นที่รับรู้ของสังคมทั่วไป
- เคยจดทะเบียนสมรส ต่อมาจดทะเบียนหย่าขาดกัน แต่ยังคง
แสดงหรือมีพฤติกรรมอันเป็นที่รับรู้ของสังคมทั่วไปว่าเป็น
สามีภรรยา กัน



การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล กับ ประโยชน์ส่วนรวม

ม. 127

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561

- 1 กรรมการ ป.ป.ช.
- 2 ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ
- 3 ผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูง
- 4 ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด



ห้าม ดำเนินการใดตาม ม. 126 (4) นับแต่พ้นจากตำแหน่งภายใน **2 ปี**



เข้าไปมีส่วนได้เสียในธุรกิจของเอกชนในฐานะ

กรรมการ

ที่ปรึกษา

ตัวแทน

พนักงาน

ลูกจ้าง

ซึ่งธุรกิจนั้นอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ควบคุม หรือตรวจสอบของหน่วยงานของรัฐ ที่ตนสังกัดหรือปฏิบัติหน้าที่อยู่ ซึ่งโดยสภาพของผลประโยชน์ของธุรกิจของเอกชน อาจขัดหรือแย้งต่อประโยชน์ส่วนรวม หรือประโยชน์ทางราชการ หรือกระทบต่อความมีอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของตน

ม. 126

แตกต่างกันอย่างไร ?

ม. 127

กรรมการ ป.ป.ช. •
ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ •
เจ้าพนักงานของรัฐ •
ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ประกาศกำหนด

ตำแหน่ง



ตำแหน่ง

กรรมการ ป.ป.ช. •
ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ •
ผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูง •
ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง •
ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ประกาศกำหนด

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง กำหนดตำแหน่งเจ้าพนักงานของรัฐที่ต้องห้ามมิให้ดำเนินการตามความในมาตรา 126 พ.ศ. 2563

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง กำหนดตำแหน่งซึ่งต้องห้ามมิให้ดำเนินการตามมาตรา 127 พ.ศ. 2563

ห้ามดำเนินการตาม ม. 126 (1) - (4)



ห้ามดำเนินการตาม ม. 126 (4)

บังคับใช้ ขณะดำรงตำแหน่ง



บังคับใช้ หลังพ้นจากตำแหน่ง

บังคับใช้กับคู่สมรสด้วย



ไม่บังคับใช้กับคู่สมรส



การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล กับ ประโยชน์ส่วนรวม

ม. 128

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561



- **เจ้าพนักงานของรัฐทุกตำแหน่ง**
(เจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ และคณะกรรมการ ป.ป.ช.)
- **ผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐยังไม่ถึง 2 ปี**

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด



หลักการ

ห้ามเจ้าพนักงานของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

และยังห้ามผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้ว **ยังไม่ถึง 2 ปี** ด้วย

หมายถึง **สิ่งที่มีมูลค่า** ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

ข้อยกเว้น

เจ้าพนักงานของรัฐสามารถรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้ ในกรณีดังนี้

1 มีกฎหมายอนุญาตให้สามารถรับได้ เช่น เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เบี้ยเลี้ยงไปราชการ เงินปันผลสหกรณ์

2 เป็นการรับจากบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือญาติ โดยจะต้องเป็นการให้ตามประเพณี หรือ ตามธรรมเนียมจรรยาตามฐานานุรูป

3 เป็นการรับ **โดยธรรมจรรยา**

คือ การรับจากบุคคลที่ให้กันในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ รวมถึงการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคม

ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป
- หรือ
- การรับจากผู้ซึ่งมีใช้หน้าที่ที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาส **ไม่เกิน 3,000 บาท**



การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หรือมีมูลค่าเกิน 3,000 บาท

โดยมีความจำเป็นอย่างยั้งที่ต้องรับไว้เพื่อเป็นการรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดี

ต้องแจ้งรายละเอียดต่อผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของรัฐ / ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับทรัพย์สิน

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.nacc.go.th/coi

ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของรัฐ / ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน พิจารณาและมีคำสั่ง

ให้รับได้

ให้คืนทรัพย์สิน

ส่งคืนทรัพย์สินโดยทันที

หากไม่สามารถคืนได้ให้ส่งมอบเป็นสิทธิ์ของหน่วยงานโดยเร็ว

รับเกิน 3,000 ต้องทำอย่างไร



แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

- (๑) ชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
- (๒) ปีงบประมาณที่ดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- (๓) สรุปข้อมูลประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา ร้อยเอ็ด	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ฉบับภาษาไทย
๒	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา ร้อยเอ็ด	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ฉบับภาษาอังกฤษ



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนาปรารถนาในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ดเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในขณะ ก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายกนก ยนต์ชัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์
ปฏิบัติราชการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด



Announcement of the Secondary Educational Service Area Office Roi Et
Subject: Implementation of the “No Gift Policy” for Fiscal Year 2025

The Secondary Educational Service Area Office Roi Et acknowledges the utmost significance of nurturing an organizational culture, values, and appropriate guidelines for personnel to adhere to regarding giving or receiving gifts, rewards, or any form of gratification resulting from their duties. This initiative aims to prevent actions that may exploit authority for personal or others' benefits, in accordance with the government's policy and the national reform plan focused on preventing and combating corruption and misconduct.

In an effort to demonstrate opposition to all forms of corruption, as well as to fortify virtues of ethics, morality, and integrity in work practices, resulting in transparency in operations based on good ethical principles, the Secondary Educational Service Area Office Roi Et hereby declares a strict prohibition for all personnel against accepting any kind of gifts or incentives, whether prior to, during, or after the execution of their duties, to prevent corruption and misconduct. Administrators across all levels are urged to set an example by upholding these standards and ensuring strict compliance among their respective staff to prevent any instances of corruption and misconduct.

This announcement is hereby made known to all and must be strictly adhered to.

Announced on May 29, 2025

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Kanok Yonchai'.

(Mr.Kanok Yonchai)

Director of the Secondary Educational Service Area Office Phetchabun
perform official duties in director of the Secondary Educational Service Area Office Roi Et

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

(๔) สรุปผลการปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามนโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงาน เขตพื้นที่ การศึกษา มัธยมศึกษา ร้อยเอ็ด	๘ เมษายน ๒๕๖๘	การประชุมข้าราชการ และลูกจ้างสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ โดย ดร.ธัญญลักษณ์ เกียรติกุลไทย ผอ.สพม.ร้อยเอ็ด ประธานในการประชุม ได้มอบนโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ โดยให้บุคลากร สพม.ร้อยเอ็ดได้ปฏิบัติ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด	จดหมายข่าว สพม.ร้อยเอ็ด ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๘ ฉบับที่ ๘
๒	สำนักงาน เขตพื้นที่ การศึกษา มัธยมศึกษา ร้อยเอ็ด	๒๒ เมษายน ๒๕๖๘	การประชุมถอดบทเรียนผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ โดยนายเทอดเกียรติ ยามโสภา รอง.ผอ.สพม.ร้อยเอ็ด เป็นประธานในการประชุมได้เน้นย้ำถึงนโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ โดยให้บุคลากร สพม.ร้อยเอ็ดได้ปฏิบัติ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด	จดหมายข่าว สพม.ร้อยเอ็ด ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๘ ฉบับที่ ๑๖
๓	สำนักงาน เขตพื้นที่ การศึกษา มัธยมศึกษา ร้อยเอ็ด	๔ มิถุนายน ๒๕๖๘	การประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจแนวทางการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดย ดร.ธนา โด่งพิมาย รองผอ.สพม.ร้อยเอ็ด ประธาน ในการประชุมได้มอบนโยบาย No Gift Policy ไม่รับ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้กับผู้อำนวยการโรงเรียน และรองผู้อำนวยการ โรงเรียนในสังกัด	จดหมายข่าว สพม.ร้อยเอ็ด ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๘ ฉบับที่ ๒
๔	สำนักงาน เขตพื้นที่ การศึกษา มัธยมศึกษา ร้อยเอ็ด	๕ มิถุนายน ๒๕๖๘	การประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจแนวทางการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดย ดร.กนก ยนต์ชัยผอ.สพม.ร้อยเอ็ด ประธานใน การประชุมได้มอบนโยบาย No Gift Policy ไม่รับ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้กับบุคลากร ให้ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่ เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด	จดหมายข่าว สพม.ร้อยเอ็ด ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๘ ฉบับที่ ๔

การจัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ปิงบประมาณ พ.ศ.2568 สพม.ร้อยเอ็ด



การประชุมข้าราชการและลูกจ้าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ครั้งที่ 1/2568

วันที่ 8 เมษายน 2568 เวลา 09.00 น. ดร.ธัญญลักษณ์ เกียรติกุลไทย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด มอบนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และบรรยายสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการขับเคลื่อนนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ในการประชุมข้าราชการ และลูกจ้าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ครั้งที่ 1 / 2568 โดยมี ดร.ธนา โด่งพิมาย นายสับดีรัฐ ไชยโย รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด พร้อมด้วย ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และบุคลากรในสังกัด เข้าร่วมประชุม จากนั้น นางศุภวรรณ อดทน ส.อ.กลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นวิทยากรบรรยาย เรื่อง การขอเลื่อนระดับตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และนายจำนงค์ ร่มเย็น ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี เป็นวิทยากรบรรยาย เรื่อง การสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการรักษาวินัย คุณธรรม ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ณ ห้องประชุมอเนกนิล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด



การประชุมถอดบทเรียนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปิงบประมาณ พ.ศ.2567

วันที่ 22 เมษายน 2568 เวลา 13.30 น. ดร.ธัญญลักษณ์ เกียรติกุลไทย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด มอบหมายให้ นายเกอต์เกียรติ ยานโสภา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด เป็นประธานในการประชุมถอดบทเรียนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปิงบประมาณ พ.ศ.2567 พร้อมมอบนโยบายให้ ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด จดรับ จดให้ของขวัญและของทำนุถุภะนิตจากการปฏิบัติหน้าที่ ในการประชุมบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด เพื่อถอดบทเรียนความสำเร็จของการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ITA ONLINE ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ณ ห้องประชุมอเนกนิล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด



การประเมินชี้แจงสร้างความเข้าใจแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

วันที่ 4 มิถุนายน 2568 เวลา 09.00 น. ดร.ธนา โด่งพิมาย รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด เป็นประธานในการประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 พร้อมมอบนโยบาย No Gift Policy จดรับ จดให้ของขวัญและของทำนุถุภะนิตจากการปฏิบัติหน้าที่ และชี้แจงแนวทางการออกแบบวิธีการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) EIT โดยมี นายอัครวิทย์ อังระพาณีย์ชัย ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา นางธัญญาภรณ์ สุดานิช ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 60 คน รองผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนขนาดใหญ่และใหญ่พิเศษ จำนวน 35 คน และคณะศึกษานิเทศก์ เข้าร่วมการประชุม ณ ห้องประชุมอเนกนิล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด



การประเมินชี้แจงสร้างความเข้าใจแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

วันที่ 5 มิถุนายน 2568 เวลา 09.30 น. ดร.กนก ยนต์ชัย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ ปฏิบัติราชการตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด มอบนโยบาย No Gift Policy จดรับ จดให้ของขวัญและของทำนุถุภะนิตจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมมอบนโยบายแก่บุคลากรเพื่อร่วมพิจารณาความคิดเห็นสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างผู้บริหารและบุคลากร และขับเคลื่อนนโยบายการศึกษาให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ในการประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยมี ดร.ธนา โด่งพิมาย นายเกอต์เกียรติ ยานโสภา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด นายอัครวิทย์ อังระพาณีย์ชัย ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา และบุคลากรในสังกัด เข้าร่วมการประชุม ณ ห้องประชุมอเนกนิล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด



สรุปผลการปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ดังนี้

๑. บุคลากรทุกคนมีจิตสำนึกในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
๒. บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่
๓. บุคลากรทุกคนปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด
๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด มีรูปแบบการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความโปร่งใส มีความเข้มแข็งและยั่งยืน
๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ด (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยคะแนน ๙๖.๒๓ ระดับ ผ่านดี

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
(๕) รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	0
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	0
๓) ประชาชน	0
๔) อื่น ๆ	0
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	0
๒) รายบุคคล	0
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	0
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	0
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	0

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
บางส่วน ยังเข้าใจคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการรับของขวัญ ของกำนัล ตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....เห็นควรสร้างความเข้าใจ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์แนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ อย่างหลากหลายช่องทาง และจัดให้มีกิจกรรมการปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรม
องค์กร เช่นการอบรมให้ความรู้ การรณรงค์ต่อต้านการรับสินบน.....



ลงชื่อ (นางสายยนต์ จ้อยนุแสง)

ศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ผู้รายงาน



ลงชื่อ (นายอดุลย์ศักดิ์ บุญเอนก)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ผู้รับรองรายงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สพม.ร้อยเอ็ด

ที่ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้จัดทำแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเป็นกรอบแนวทางให้หน่วยงานภาครัฐนำไปปรับใช้หรือประยุกต์ให้เหมาะสมตามบทบาทภารกิจของแต่ละหน่วยงาน และให้หน่วยงานรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน นั้น

เนื่องจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดพิจารณาลงนามผู้รับรองรายงาน

(นางสายยนต์ จ้อยนุแสง)

ศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด