

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกประเมินบุคคล

เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ อ ๘
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ร้อยเอ็ด

ติดรูปถ่าย
๑.๕ นิ้ว

๑. ชื่อ - สกุล.....หมายเลขประจำตัวประชาชน.....

๒. เพศ () ชาย () หญิง

๓. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี วันเกษียณอายุราชการ.....

๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....

กลุ่มงาน.....สำนัก.....

เงินเดือน.....บาท โทรศัพท์.....

๕. ประวัติส่วนตัวและประวัติการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ.....ตำแหน่ง.....

ระยะเวลาการปฏิบัติราชการ รวม.....ปี.....เดือน

การได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในแต่ละระดับ (ระบุเฉพาะการเปลี่ยนตำแหน่ง/เปลี่ยนระดับ/เปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติราชการ)

ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

การดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะเข้ารับการคัดเลือก

() เคย ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....ปี.....เดือน

() ไม่เคย

การขออนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล (ถ้ามี)

() ไม่ต้องขออนับ

() ขอนับระยะเวลาที่เกื้อกูล ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....ปี.....เดือน

(จัดทำตามแบบที่กำหนด)

/๖. ประวัติ...

๖. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิและวิชาเอก (ปริญญา/ใบประกาศนียบัตร)	วัน เดือน ปี ที่สำเร็จ การศึกษา	สถาบัน

๗. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน

๘. ประวัติทางวินัย

- | | |
|---------------------------------------|--|
| () เคยถูกลงโทษทางวินัย | () ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ☐ ๙.๑ สำเนาทะเบียนประวัติและ ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ ตั้งแต่ วันเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน (รับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านงาน ทะเบียนประวัติ กลุ่มบริหารงานบุคคล)
- ☐ ๙.๒ สำเนาปริญญาบัตรหรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ☐ ๙.๓ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ☐ ๙.๔ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอรับการคัดเลือกเห็นว่าเป็นประโยชน์ และแสดงถึงความรู้ ความสามารถที่เป็นประโยชน์ในการพิจารณาต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะคัดเลือก
- ☐ ๙.๕ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ฯลฯ (ถ้ามี)
- ☐ ๙.๕ เอกสารอื่น ๆ

/ ข้าพเจ้า...

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ ถูกต้องและ
เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

(.....)

วัน.....เดือน.....ปี.....

แบบการเสนอผลงาน
(ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน.....

◆ ตำแหน่งปัจจุบัน.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน.....

◆ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง.....

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

๑. เรื่อง.....

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ.....

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....

.....

.....

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

.....

.....

.....

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

.....

.....

.....

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

.....

.....

.....

๙. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

.....

.....

.....

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

๑)..... สักส่วนผลงาน.....

๒)..... สักส่วนผลงาน.....

๓)..... สักส่วนผลงาน.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอประเมิน

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อยสองระดับ คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรองหนึ่งระดับได้

แบบการเสนอข้อเสนอนวัตกรรมในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน
(ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ)

๑. เรื่อง.....

๒. หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

.....

๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

.....

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

.....

.....

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอประเมิน

(วันที่) / /

แบบสรุปลักษณะงานที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล

ชื่อผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก.....
 ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก.....
 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล มีดังนี้
 (ถ้ามีหลายตำแหน่ง/หลายสังกัดให้แยกเป็นช่วงๆ)

วัน/เดือน/ปี	รวมเวลา (ปี เดือน วัน)	ตำแหน่ง/สังกัด	รายละเอียดของ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ประมาณการเวลาที่คาดว่าจะนับได้ ตามที่กำหนดไว้ใน หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (ปี เดือน วัน)
รวมระยะเวลาที่คาดว่าจะนับได้ทั้งสิ้น				

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....(ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก) ลงชื่อ.....(ผู้บังคับบัญชา)
 (.....) (.....)
 ตำแหน่ง.....ตำแหน่ง.....
 วัน/เดือน/ปี.....วัน/เดือน/ปี.....

หมายเหตุ รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติจะต้องเป็นลักษณะงานเชิงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องเกื้อกูล