



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

The Secondary Educational Service Area Office Roi-et

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปี พ.ศ. 2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด กลุ่มบําเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
1.โครงการการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาเพื่อใช้ประกอบการเลื่อนเงินเดือน	50,000		ก.พ-มี.ค 2567		ส.ค.-ก.ย. 2567	กลุ่มบริหารงานบุคคล

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด กลุ่มงานบําเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานและค่าตอบแทน

เรื่อง/งบประมาณ/จัดทำข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
<p>1.1 การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2567)</p> <p>- งบประมาณที่ใช้จากงบประจำของ สพม.ร้อยเอ็ด เป็นค่าใช้จ่ายจัดการประชุม</p> <p>- จัดทำข้อมูลการเลื่อนเงินเดือนจำนวน 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนรอบ 1 เมษายน 2567</p> <p>ระยะเวลาดำเนิน : มี.ค. - พ.ค 2567</p> <p>ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มงานบําเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ</p>	<p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ได้ดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามระเบียบ กฎหมาย วิธีการและแนวปฏิบัติที่ ก.ค.ศ. และ สพฐ. กำหนด โดยดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แจ้งสถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตาม กฎ ก.ค.ศ. การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2561 และแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2562 2. แจ้งปฏิทินการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2567) 3. แจ้งสถานศึกษานับตัวจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ 1 มีนาคม 2567 โดยปฏิบัติตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและ

เรื่อง/งบประมาณ/จัดทำข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
<p>1.2 การเลื่อนขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2567)</p> <p>- งบประมาณที่ใช้จากงบประมาณประจำของ สพม.ร้อยเอ็ด เป็นค่าใช้จ่ายจัดการประชุม</p> <p>- จัดทำข้อมูลการเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำ จำนวน 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง รอบ 1 เมษายน 2567</p> <p>ระยะเวลาดำเนิน : มี.ค. - พ.ค 2567</p> <p>ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มงานบำเหน็จความชอบและ ทะเบียนประวัติ</p>	<p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ได้ดำเนินการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำในสังกัด ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2567) ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่ สพฐ. กำหนด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แจ้งปฏิทินการปฏิบัติงานดำเนินการเลื่อนขั้นค่าจ้างให้สถานศึกษาทราบและถือปฏิบัติ 2. นับจำนวนลูกจ้างประจำที่มีตัวอยู่ ณ วันที่ 1 มีนาคม 2567 พร้อมอัตราค่าจ้าง เพื่อเป็นข้อมูลการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง โดยให้เลื่อนขั้นค่าจ้าง 1 ขั้นไม่เกินโควตาร้อยละ 15 ของจำนวนลูกจ้างประจำที่มีตัวอยู่ ณ วันที่ 1 มีนาคม 2567 เฉพาะจำนวนเต็ม โดยรวมผู้ที่ได้รับค่าตอบแทนพิเศษร้อยละ 4 (1 ขั้น) อยู่ในโควตาด้วย 3. แจ้งสถานศึกษาประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างประจำตามหลักเกณฑ์หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0428/6 90 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำของส่วนราชการ และจัดส่งแบบประเมินพร้อมผลการประเมินให้ สพม.ร้อยเอ็ด เพื่อพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างในภาพรวมต่อไป 4. แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองและพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ พิจารณาการเลื่อนขั้นตามผลการประเมินการปฏิบัติงาน 5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด แจ้งผลการพิจารณาให้สถานศึกษาทราบและออกคำสั่งโดยผู้มีอำนาจ <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ผลการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด จำนวน 42 ราย คิดโควตา 15 % จำนวน 6.3 ราย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เลื่อน 1 ขั้น จำนวน 6 ราย - เลื่อน 0.5 ขั้น จำนวน 36 ราย

**แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
1. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ประจำปี พ.ศ. 2567	งบกลาง สพม.ร้อยเอ็ด 16,350		ม.ค.-มี.ค. 2567	เม.ย.-พ.ค. 2567		กลุ่มบริหารงานบุคคล
2. การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน	-		ก.พ.-มี.ค. 2567	เม.ย. 2567		กลุ่มบริหารงานบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ได้ดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยมีผลงานที่แสดงให้เห็นการดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้

ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

เรื่อง/งบประมาณ/จัดทำข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
1. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ประจำปี พ.ศ. 2567 - งบประมาณที่ใช้จากงบประมาณของ สพม. ร้อยเอ็ด ที่เป็นค่าใช้จ่ายจัดการประชุม - จัดทำข้อมูลการย้าย ครั้งที่ 1/2567 จัดทำ 3 รอบ เดือน เมษายน 2567 ระยะเวลาดำเนิน : ม.ค. - พ.ค. 2567 ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ได้ดำเนินการ ดังนี้ 1. ตรวจสอบตำแหน่งว่างครูผู้สอน พร้อมข้อมูลอัตรากำลังและความต้องการวิชาเอกของแต่ละสถานศึกษา 2. แจ้งตำแหน่งว่างและให้ส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารการประเมินตามปฏิทินการย้ายที่ สพฐ. กำหนด 3. รวบรวมคำร้องขอย้าย ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอย้าย และแยกประเภทคำร้องขอย้าย (ภายในเขต/ต่างเขต และกรณีปกติ/กรณีพิเศษ) 4. กรณีย้ายไปต่างเขต จัดส่งคำร้องขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา พร้อมรายงานการประชุม ขออนุมัติเป็นหลักการในการส่งคำร้องขอย้ายไปต่างเขต 5. ขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่รับย้าย

เรื่อง/งบประมาณ/จัดทำข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
	<p>6. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อมูลรายละเอียดการย้ายตามองค์ประกอบฯ ที่ สพฐ. กำหนด และประชุมคณะกรรมการฯ จัดทำข้อมูลการย้าย</p> <p>7. แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองย้ายครูผู้สอนและประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายตามข้อมูลที่คณะกรรมการจัดทำข้อมูลย้ายนำเสนอ</p> <p>8. สรุปรายชื่อข้อมูลการย้ายครูผู้สอน เพื่อขออนุมัติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาฯ ให้ความเห็นชอบต่อไป</p> <p>9. ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 ดำเนินการออกคำสั่ง</p> <p>10. แจกคำสั่งย้ายและแต่งตั้งไปยังส่วนที่เกี่ยวข้องทราบ และดำเนินการส่งตัวและรับย้ายครูต่อไป</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ดำเนินการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครู (สายผู้สอน) ครั้งที่ 1 ปี 2567 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ข้าราชการครูได้รับการย้ายมาดำรงตำแหน่งสังกัด สพม.ร้อยเอ็ด (กรณีปกติ) จำนวน 37 ราย 2. ข้าราชการครูที่ได้รับการย้ายมาดำรงตำแหน่งสังกัด สพม.ร้อยเอ็ด (กรณีพิเศษ) จำนวน 1 ราย
<p>2. การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่ใช้งบประมาณ - ดำเนินการสรรหาและเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรทำสัญญาจ้าง จำนวน 1 ครั้ง <p>ระยะเวลาดำเนิน : ก.พ. - เม.ย. 2567</p> <p>ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง</p>	<p>การดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบอัตราว่างตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด 2. ตรวจสอบความต้องการวิชาเอกของโรงเรียนที่มีพนักงานราชการลาออก 3. ดำเนินการสรรหาและเรียกตัวผู้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาพนักงานราชการ ตำแหน่ง ครูผู้สอน ตามวิชาเอกที่โรงเรียนต้องการทดแทน 4. ผู้ที่ถูกเรียกตัวหากไม่ประสงค์จะมารายงานตัว ให้แจ้งละสิทธิเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อจะได้เรียกตัวลำดับถัดไป 5. ผู้ที่ถูกเรียกมารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการ ให้จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องและมารายงานตัวเลือกโรงเรียนที่จะปฏิบัติงาน ตามวัน เวลาและสถานที่กำหนด 6. จัดทำสัญญาจ้างพนักงานราชการ เป็นเวลา 4 ปี ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

เรื่อง/งบประมาณ/จัดทำข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
	<p>7. ส่งตัวผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการไปปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนที่เลือกไว้</p> <p>8. เสนอสัญญาจ้างพนักงานราชการ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ลงนามในสัญญาจ้าง</p> <p>9. ส่งสัญญาจ้างให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>- เรียกตัวผ่านการคัดเลือกทำสัญญาจ้าง ตำแหน่งครูผู้สอน 8 วิชาเอก รวมจำนวน 14 ราย</p>

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด กลุ่มกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ชื่อโครงการ/รายละเอียด	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
1. การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ในระยะเวลา 1 ปี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา และ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์	63,060	ต.ค.-ธ.ค. 2566	ม.ค.-มี.ค. 2567	เม.ย.- มิ.ย 2567	ก.ค. - ก.ย. 2567	กลุ่มพัฒนาครู และบุคลากร ทางการศึกษา
2. การพัฒนางานข้อตกลงการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์การเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่ ตามข้อตกลงการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)	37,180		ม.ค.- มี.ค. 2567		ก.ค.- ก.ย. 2567	กลุ่มพัฒนาครู และบุคลากร ทางการศึกษา
3. อบรมครูผู้ช่วยสู่เส้นทางครูมืออาชีพ	30,700	ต.ค.-ธ.ค. 2566				กลุ่มพัฒนาครู และบุคลากร ทางการศึกษา
4. งานส่งเสริม สนับสนุน ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	70,950	ต.ค.-ธ.ค. 2566	ม.ค.-มี.ค. 2567	เม.ย.- มิ.ย 2567	ก.ค.-ก.ย. 2567	กลุ่มพัฒนาครู และบุคลากร ทางการศึกษา

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

เรื่อง/งบประมาณ/จัดทำข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
<p>1. การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ เพื่อพัฒนาการศึกษาในระยะเวลา 1 ปี</p> <p>ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และตำแหน่งศึกษานิเทศก์</p> <p>- งบประมาณที่ใช้จากงบประจำของ สพม. ร้อยเอ็ด</p> <p>- ค่าพาหนะคณะกรรมการประเมิน (ประเมิน จำนวน 2 ครั้ง : ครั้งที่ 1 การประเมิน 6 เดือนแรกและ ครั้งที่ 2 การประเมินครบ 1 ปี)</p> <p>- ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการประเมิน (ประเมิน จำนวน 2 ครั้ง : ครั้งที่ 1 การประเมิน 6 เดือนแรกและ ครั้งที่ 2 ที่ เป็นค่าใช้จ่ายจัดการประชุม</p> <p>ระยะเวลาดำเนิน : ม.ค. - ก.ย. 2567</p> <p>ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา</p>	<p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานและชี้แจงแนวทางการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษาสถานศึกษา ในระยะเวลา 1 ปี 2. คณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง ให้คำปรึกษา นิเทศการปฏิบัติงานให้แก่รองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษาสถานศึกษา 3. การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษาสถานศึกษา ในระยะเวลา 1 ปี (รอบ 6 เดือนแรก) 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>- ผู้เข้ารับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์ สามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ตามระเบียบกฎหมายและภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่กำหนด ผ่านเกณฑ์การประเมินครบทุกคน</p>

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

เรื่อง/งบประมาณ/จัดทำข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
<p>2. อบรมครูผู้ช่วยสู่เส้นทางครูมืออาชีพ</p> <p>- งบประมาณที่ใช้จากงบประจำของ สพม. ร้อยเอ็ด</p> <p>- ค่าตอบแทนประธานในพิธีเปิดและบรรยาย พิเศษ</p> <p>- ค่าตอบแทนประธานปิดและมอบเกียรติบัตร</p> <p>- ค่าตอบแทนวิทยากร</p> <p>- ค่าจัดพิมพ์และจัดทำเอกสารการอบรม</p> <p>ระยะเวลาดำเนิน : ต.ค. - ธ.ค. 2566</p> <p>ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา</p>	<p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขออนุมัติโครงการและงบประมาณดำเนินงานตามโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ 3. ประชุม ออกแบบ วางแผน เพื่อดำเนินการอบรมพัฒนา 4. ดำเนินการอบรมพัฒนา 5. สรุปและรายงานผลโครงการ <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย มีความก้าวหน้าในหน้าที่ มีความรู้เกี่ยวกับสวัสดิการในการทำงาน และพัฒนาจิตใจให้เป็นผู้มีคุณธรรมที่จำเป็นสำหรับครู สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย มีอุดมการณ์ของความเป็นครู ตระหนักในหน้าที่และเกียรติในตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนเอง 3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย เป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย เจตคติที่ดี ศรัทธาในอาชีพและรู้จักวิธีดำรงตนในสภาพแวดล้อมของสังคมได้อย่างเหมาะสม มีส่วนร่วมในชุมชน 4. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย มีศักยภาพ มีความพร้อม และมีความรู้ในการจัดกิจกรรมการเรียน การสอนที่มีประสิทธิภาพ