

คู่มือการใช้ระบบ E-Money สำหรับผู้ใช้งาน

เปิดเบราว์เซอร์ (Browser) บนเครื่องที่ต่ออินเทอร์เน็ตเรียบร้อยแล้ว แนะนำ google chrome พิมพ์ที่อยู่เว็บ (URL) ตามที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยเบิก หรือคลิกลิงค์ E-Money ของเว็บหลักของหน่วยงาน ตัวอย่าง <https://ztest.ksom2.net> จะพบหน้าจอแรกของระบบ



บรรทัดข้างบนประกอบด้วย ลิงค์แสดงข้อมูลสี่ส่วน ได้แก่ ส่วนที่หนึ่งคู่มือการใช้งาน เมื่อคลิกจะพบเอกสารคู่มือดังนี้

คู่มือการใช้ระบบ E-Money สำหรับผู้ใช้งาน

เปิดเบราว์เซอร์ (Browser) บนเครื่องที่ต่ออินเทอร์เน็ตเรียบร้อยแล้ว แนะนำ google chrome พิมพ์ที่อยู่เว็บ (URL) ตามที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยเบิก หรือคลิกลิงค์ E-Money ของเว็บหลักของหน่วยงาน ตัวอย่าง <https://ztest.ksom2.net> จะพบหน้าจอแรกของระบบ



ส่วนที่สอง บุคคลย้ายออก เมื่อคลิกจะพบจะพบข้อมูลบุคคลย้ายออก หรือ งดเบิกเงินเดือน

ข้อมูลการย้ายออกเดือน พฤษภาคม ▼ 2567 ดูข้อมูลการย้าย กลับหน้าหลัก

ไม่มีข้อมูล

ส่วนที่สาม โรงเรียนในสังกัด เมื่อคลิกจะพบจะพบข้อมูลโรงเรียน

รหัส	ชื่อสถานศึกษา คลิกพิมพ์หน้าจอ	ชื่อผู้บริหาร	โทรศัพท์	มือถือ(บ้าน)ผู้ บริหาร
001	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตัวอย่าง			
101	ตัวอย่างวิทยา	นายอินสม ศรีคำ		
102	ตัวอย่าง 2			
103	ตัวอย่าง 3			
104	ตัวอย่าง 4			
105	ตัวอย่าง 5			

ส่วนที่สี่ ข้อมูล ชพค.-ชพส. เมื่อคลิกจะพบจะพบข้อมูล ชพค. ชพส. 18 เดือนล่าสุด

รายการหักเงิน ชพค.-ชพส. ประจำเดือน (18 เดือนล่าสุด)


เดือน	ชพค	ชพส
พฤษภาคม 2567	761.00	424.00
เมษายน 2567	743.00	396.00
มีนาคม 2567	789.00	416.00
กุมภาพันธ์ 2567	780.00	416.00
มกราคม 2567	771.00	408.00
ธันวาคม 2566	735.00	384.00

ตรงมุมซ้ายล่าง กรอบสีเขียวอ่อน เป็นสถิติการใช้งานเว็บไซต์

User Online	
ขณะนี้	5 คน
สถิติวันนี้	115 คน
สถิติเดือนนี้	966 คน
สถิติปีนี้	966 คน
สถิติทั้งหมด	966 คน

ตรงกลางจอ กรอบพื้นสีขาว เส้นสีน้ำเงิน ให้กรอกรหัสสมาชิก และรหัสผ่าน กรณีไม่แน่ใจว่ารหัสผ่านที่กรอกถูกต้องหรือไม่เนื่องจากมองไม่เห็น สามารถคลิกที่ลูกตาขีดทับ เมื่อกรอกครบแล้วคลิก ลงชื่อเข้าใช้

รหัสสมาชิก

รหัสผ่าน 

หมายเหตุ รหัสสมาชิกและรหัสผ่าน เป็นไปตามระบบที่เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยเบิกแจ้งให้ทราบ ใช้เข้าระบบครั้งแรก เมื่อเข้าระบบได้แล้ว สามารถเปลี่ยนรหัสผ่านได้

เมื่อเข้าระบบ ได้ถูกต้อง ระบบจะแสดงหน้าจอดังภาพ

[ออกระบบ]	[เปลี่ยนรหัสผ่าน]
ชื่อ นามสกุล	นายอินสม ศรีคำ
หน่วยงาน	ตัวอย่างวิทยา
เบอร์มือถือ	[แก้ไข] [พิมพ์ใบแจ้ง KTB Corporate Online]
อีเมล	[แก้ไข] [พิมพ์ใบแจ้ง KTB Corporate Online]
สลิปเงินเดือน	พฤษภาคม 2567 [ดูสลิปเงินเดือน] [เปลี่ยนเดือน]
พิมพ์ใบรับรองการหักภาษี	[พิมพ์ใบรับรองการหักภาษี ปี 2566]
[ออกระบบ] [พิมพ์ข้อมูลรวมทั้งหน่วยงาน] [พิมพ์รหัสบุคลากรทั้งหน่วยงาน]	

ด้านขวามือ เปลี่ยนรหัสผ่าน

ป้อนรหัสเดิม

ป้อนรหัสเดิมซ้ำ

ป้อนเลขประจำตัวประชาชน

ป้อนรหัสใหม่

ป้อนรหัสใหม่ซ้ำ

กรอกข้อมูลให้ครบ แล้วคลิก ตกลง (การเปลี่ยนครั้งนี้เปลี่ยนเฉพาะรหัสผ่าน รหัสสมาชิกไม่เปลี่ยน)

เปลี่ยนรหัสผ่านสำเร็จ โปรดล็อกอินใหม่

เมื่อกรอกข้อมูลรหัสเดิม ตรงกันสองครั้ง กรอกเลขประชาชนถูกต้อง และกรอกรหัสใหม่ตรงกันสองครั้ง ระบบจะแจ้งให้ทราบว่าเปลี่ยนรหัสผ่านสำเร็จ ให้ทำการเข้าระบบใหม่ด้วย รหัสสมาชิกเดิม และรหัสผ่านที่เปลี่ยนใหม่

ระบบแสดงข้อมูลของผู้เข้าใช้ระบบ สำหรับหน่วยงานอาจไม่ถูกต้องหากผู้ใช้ระบบมีการย้ายหน่วยงาน แต่เมื่อคุณสลิปเงินเดือนระบบจะแสดงหน่วยงานตามเดือนที่รับเงินเดือนว่าอยู่หน่วยงานไหน

ชื่อ นามสกุล	นายอินสม ศรีคำ
หน่วยงาน	ตัวอย่างวิทยา

หากผู้ใช้ระบบประสงค์จะรับใบแจ้ง KTB Corporate Online สามารถคลิกแก้ไขเพื่อบันทึกเบอร์มือถือและอีเมลได้

เบอร์มือถือ	[แก้ไข] [พิมพ์ใบแจ้ง KTB Corporate Online]
อีเมล	[แก้ไข] [พิมพ์ใบแจ้ง KTB Corporate Online]

ข้อมูล นายอินสม ศรีคำ	
เมื่อระบบโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online แล้วให้ส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านช่องทาง	
<input type="checkbox"/>	ข้อความแจ้งเตือนผ่านโทรศัพท์มือถือ (SMS) ที่เบอร์โทรศัพท์ <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ตาม e-mail address <input type="text"/>
<input type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="ย้อนกลับ"/>	

ลิงค์คูสลิป หากไม่มีข้อมูลเงินเดือนระบบจะแจ้งว่าไม่มีข้อมูล ท่านสามารถคลิกเปลี่ยนเดือน

สลิปเงินเดือน	พฤษภาคม 2567 [ดูสลิปเงินเดือน] [เปลี่ยนเดือน]
---------------	---

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตัวอย่าง

ตัวอย่างวิทยา (102)

28 พฤษภาคม 2567

นายอินสม ศรีคำ

เงินเดือน	00,000.00
เงินวิทยฐานะ	0,000.00
เงินค่าตอบแทนรายเดือน/8ว.	0,000.00
เงินเดือนตกเบิก	0,000.00
รายรับ	00,000.00
ภาษี	0,000.00
กบข	0,000.00
สหกรณ์ออมทรัพย์ครู	0,000.00
ชพค	000.00
ไทยสมุทร	000.00
ธนาคารอาคารสงเคราะห์	00,000.00
รายจ่าย	00,000.00
คงเหลือ	00,000.00

[[พิมพ์](#)] [[ย้อนกลับ](#)] [[กลับหน้าหลัก](#)]

เมื่อคลิกดูสลิปเงินเดือน

ข้อมูลเดือน(เดิม) พฤษภาคม 2567

เปลี่ยนเป็น พฤษภาคม 2567

เมื่อคลิกเปลี่ยนเดือน ให้เลือกเดือน พ.ศ.ที่ต้องการ แล้วคลิก ยืนยัน

หากมีข้อมูลใบรับรองภาษี ระบบจะแสดงให้คลิกพิมพ์ได้

พิมพ์ใบรับรองการหักภาษี [พิมพ์ใบรับรองการหักภาษี ปี 2566]

ฉบับที่ 1 (สำหรับผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย ใ้แนบพร้อมกับแบบแสดงรายการภาษี)
ฉบับที่ 2 (สำหรับผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย เก็บไว้เป็นหลักฐาน)

หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย
ตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร

เล่มที่.....
เลขที่.....193394

ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย :- เลขประจำตัวประชาชน 0994000158254

ชื่อ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
(ใหระบุว่าเป็น บุคคล นิติบุคคล บริษัท สมาคม หรือคณะบุคคล) (กรอกเฉพาะกรณีเป็นผู้ไม่มีเลขบัตรประจำตัวประชาชน)

ที่อยู่ ถ.ราชดำเนินนอก เขตดุสิตกรุงเทพฯ 10300
(ใหระบุ ชื่ออาคาร/หมู่บ้าน ห้องเลขที่ ชั้นที่ เลขที่ ตรอก/ซอย หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด)

ผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย :- เลขประจำตัวประชาชน 3571200034261

ชื่อ นายอินสม ศรีคำ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
(ใหระบุว่าเป็น บุคคล นิติบุคคล บริษัท สมาคม หรือคณะบุคคล) (กรอกเฉพาะกรณีเป็นผู้ไม่มีเลขบัตรประจำตัวประชาชน)

ที่อยู่ เลขที่ 394 หมู่2 ตำบลเมืองราช อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย 57290
(ใหระบุ ชื่ออาคาร/หมู่บ้าน ห้องเลขที่ ชั้นที่ เลขที่ ตรอก/ซอย หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด)

ลำดับที่ ในแบบ (1)ภ.จ.ด.1ภ (2)ภ.จ.ด.1กพิเศษ (3)ภ.จ.ด.2 (4)ภ.จ.ด.3

กรณีที่ใช้เป็นผู้บริหาร โรงเรียน ระบบจะแสดงลิงค์ให้คลิกดูข้อมูลรวม เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ของหน่วยงาน สามารถกำหนดให้เจ้าหน้าที่การเงินของโรงเรียน โหลดข้อมูลได้

[ออกระบบ] [พิมพ์ข้อมูลรวมทั้งหน่วยงาน] [พิมพ์รหัสบุคลากรทั้งหน่วยงาน]

รหัสบุคคล	ชื่อ - สกุล	สถานะ	แก้ไข
	นายอินสม ศรีคำ	ดาวน์โหลดข้อมูลและดูสลิปเงินเดือน	แก้ไข
		ดาวน์โหลดข้อมูลและดูสลิปเงินเดือน	แก้ไข
		ดูสลิปเงินเดือนอย่างเดียว	แก้ไข
		ดูสลิปเงินเดือนอย่างเดียว	แก้ไข
		ดูสลิปเงินเดือนอย่างเดียว	แก้ไข
		ดูสลิปเงินเดือนอย่างเดียว	แก้ไข
		ดูสลิปเงินเดือนอย่างเดียว	แก้ไข
		ดูสลิปเงินเดือนอย่างเดียว	แก้ไข
		ดูสลิปเงินเดือนอย่างเดียว	แก้ไข

เมื่อคลิกพิมพ์รหัสบุคลากรทั้งหน่วยงาน ระบบจะแสดงสถานะ ซึ่งผู้บริหารสามารถคลิกแก้ไข เพื่อเปลี่ยนสถานะ จาก ดูสลิปเงินเดือนอย่างเดียว เป็น ดาวน์โหลดข้อมูลและดูสลิปเงินเดือน สลับไป-มา

คู่มือการใช้ระบบ E-Money สำหรับผู้ใช้งาน

หน่วยเบิก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตัวอย่าง
 หน่วยงาน ตัวอย่างวิทยา ข้อมูลเดือน 28 พฤษภาคม 2567

หน้า 1

รหัส	ชื่อ นามสกุล	เงินเดือน	เงิน พสร./พคส.	เงินวิทยฐานะ	เงินค่าตอบแทนรายเดือน/สว.	เงินเดือนคงมีก	ค่าตอบแทนขั้น	ภาษี	กบข	กสจ	สิทธิประโยชน์อื่น
00	นาง	.00	0.00	.00	.00	0.00	0.00	.00	.00	0.00	.00
00	นาง	.00	0.00	.00	.00	0.00	0.00	.00	.00	0.00	.00
00	นาง	.00	0.00	.00	.00	0.00	0.00	.00	.00	0.00	.00
00	นาง	.00	0.00	.00	.00	0.00	0.00	.00	.00	0.00	.00
00	นาง	.00	0.00	.00	.00	0.00	0.00	.00	.00	0.00	.00
00	นาง	.00	0.00	.00	.00	0.00	0.00	.00	.00	0.00	.00
00	นาง	.00	0.00	.00	.00	0.00	0.00	.00	.00	0.00	.00
00	นาง	.00	0.00	.00	.00	0.00	0.00	.00	.00	0.00	.00
00	นาง	.00	0.00	.00	.00	0.00	0.00	.00	.00	0.00	.00
00	นาง	.00	0.00	.00	.00	0.00	0.00	.00	.00	0.00	.00
00	นาย	.00	0.00	.00	.00	0.00	0.00	.00	.00	0.00	.00
00	นาง	.00	0.00	.00	.00	0.00	0.00	.00	.00	0.00	.00
01	นาง	.00	0.00	.00	.00	0.00	0.00	.00	.00	0.00	.00
00	นาง	.00	0.00	.00	.00	0.00	0.00	.00	.00	0.00	.00

เมื่อคลิกพิมพ์ข้อมูลรวมทั้งหน่วยงาน

เมื่อใช้งานเสร็จแล้ว ควรคลิกออกระบบ ซึ่งมีลิงค์สองจุด คือซ้ายมือบน และ ซ้ายมือล่าง ทั้งนี้เพื่อสถิติที่แสดงหน้าจอจะได้อัปเดตได้ถูกต้อง และเคลียร์ข้อมูลในหน่วยความจำระบบจะได้ทำงานได้เป็นปกติ

[ออกระบบ]

[ออกระบบ]

เมื่อคลิกออกระบบ ระบบจะกลับไปหน้าแรกเพื่อให้ผู้ใช้ระบบกรอกรหัสสมาชิก และรหัสผ่านเข้าใหม่