



คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ

การบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



คำนำ

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด เป็นกลุ่มงานดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนาระบบ การบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมี คุณภาพเท่าเทียมกันโดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียนทั้งในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ตาม วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษาศึกษานิเทศก์ทุกคนจะปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการ เรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน โดยสามารถให้คำปรึกษาแนะนำการจัดการศึกษา ด้านวิชาการต่าง ๆ ซึ่ง ศึกษานิเทศก์จะรับผิดชอบงานโครงการ งานกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ จะเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในการปฏิบัติ หน้าที่ที่สามารถให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษาแก่ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา ได้เป็นอย่างดีและยังมีการปฏิบัติ หน้าที่ งานอื่น ๆ ดังนี้

๑. งานนิเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารหลักสูตรสถานศึกษา จัดกระบวนการเรียนรู้ มีระบบ การประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา พัฒนาการวัด และประเมินผลการศึกษา พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

๒. การศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือและสื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ให้ครูได้ ใช้ในการพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน

๓. การวิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ สื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการ ศึกษา พัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และผู้สนใจทั่วไป

๔. การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศในการวางแผนการนิเทศและการพัฒนา งานวิชาการ

คู่มือแนวทางการให้บริการฉบับนี้ มีรายละเอียดของมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของข้าพเจ้า ซึ่งปฏิบัติงานกลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา

ขอขอบพระคุณทุกท่านทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องขอให้เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นจนเสร็จสมบูรณ์

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ชื่องาน

คู่มือแนวทางการให้บริการ

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

แนวคิด

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นกลุ่มงานดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพได้มาตรฐานเท่าเทียมกันโดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ ผู้เรียนทั้งในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีแนวทางการนิเทศ การบริหารและการจัดการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
๒. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษาและจัดกระบวนการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ
๓. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษา มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาชาติ
๔. เพื่อส่งเสริมการพัฒนา การวัดและประเมินผลการศึกษา การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้มีคุณภาพ
๕. เพื่อพัฒนาระบบการนิเทศติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารจัดการศึกษา
๖. เพื่อส่งเสริม การศึกษา วิจัย และพัฒนาให้เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีคุณภาพได้มาตรฐาน

ขอบข่ายภารกิจ

๑. งานธุรการ
๒. กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้
 - ๒.๑ งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย การศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถพิเศษ
 - ๒.๒ งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ๒.๓ งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

๓. กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา

- ๓.๑ งานส่งเสริมการวัดและประเมินผลการศึกษา
- ๓.๒ งานส่งเสริมและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา
- ๓.๓ งานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการวัดและประเมินผลการศึกษา
- ๓.๔ งานทดสอบทางการศึกษา

๔. กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

- ๔.๑ งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๔.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๕. กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา

- ๕.๑ งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้

๕.๒ งานส่งเสริมสนับสนุน เครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน

๕.๓ งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

๕.๔ งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา

๖. กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

๖.๑ งานส่งเสริมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๖.๒ งานตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

๖.๓ งานส่งเสริมและประสานงานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา

๖.๔ งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

๗. กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๗.๑ งานพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

๗.๒ งานวางแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๗.๓ งานรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๑. งานธุรการ

๒. กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐานและ กระบวนการเรียนรู้

๓. กลุ่มงานวัดและ ประเมินผลการศึกษา

๔. กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนา สื่อ นวัตกรรมและ เทคโนโลยีทางการศึกษา

๕. กลุ่มงานนิเทศติดตาม และประเมินผลระบบ บริหารและการจัดการศึกษา

๖. กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนา ระบบการประกันคุณภาพ การศึกษา

๗. กลุ่มงานเลขานุการ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ นิเทศการศึกษา

- งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย การศึกษาพิเศษและผู้มีความสามารถพิเศษ
- งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาหลักสูตรและ กระบวนการเรียนรู้
- งานส่งเสริมการวัดและประเมินผลการศึกษา
- งานส่งเสริมพัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผลการศึกษา
- งานติดตามตรวจสอบและประเมินผลการวัดและประเมินผล การศึกษางานทดสอบทางการศึกษา
- งานส่งเสริมพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและ เทคโนโลยีทางการศึกษา
- งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัด กระบวนการเรียนรู้
- งานส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่ การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน
- งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหาร และการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา
- งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาระบบบริหาร และการจัดการศึกษา
- งานส่งเสริมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา
- งานตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา
- งานส่งเสริมและประสานงานการประกันคุณภาพภายใน และภายนอกสถานศึกษา
- งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยมาตรฐานและการประกัน คุณภาพการศึกษา
- งานพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ
- งานวางแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษา
- งานรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษา

ขั้นตอนการให้คำปรึกษาทางวิชาการ

การบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ กลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ได้กำหนดขั้นตอนของการบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการแก่ครูผู้สอน และบุคลากรทางการศึกษา โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. ผู้ขอรับคำปรึกษาแจ้งเรื่องขอรับบริการการให้คำปรึกษาด้านวิชาการ โดยทำได้หลายช่องทาง เช่น ทำหนังสือราชการส่งมาทางระบบ My Office ทางไลน์กลุ่มนิเทศ ทางโทรศัพท์ เป็นต้น
2. เจ้าหน้าที่รับเรื่อง ลงทะเบียนนัดหมายในระบบ และสมุดบันทึก
3. เจ้าหน้าที่เสนอเรื่องให้ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา รับทราบและพิจารณาว่าเป็นงานอะไร เกี่ยวข้องกับศึกษานิเทศก์ท่านใด ตามงานที่ได้รับผิดชอบ และความเชี่ยวชาญลงความเห็นในการพิจารณา
4. เจ้าหน้าที่ประสานศึกษานิเทศก์ที่ได้รับการพิจารณาจาก ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ให้บริการคำปรึกษางานวิชาการที่ขอรับบริการ กำหนด วัน เวลา นัดหมายการให้คำปรึกษา ในกรณีที่ศึกษานิเทศก์ท่านนั้นไม่ได้ปฏิบัติราชการ ณ สำนักงานเขต ให้นัดหมายผู้ขอรับบริการ
5. ศักขานิเทศก์ให้คำปรึกษามี 2 รูปแบบ
 - 1) ให้คำปรึกษาในช่วงเวลานั้น (กรณีโทรศัพท์หรือประสานทางไลน์)
 - 2) นัดหมาย วันเวลาให้คำปรึกษา (กรณีทำหนังสือราชการเพื่อขอคำปรึกษา หรือมีวันเวลาที่ระบุในหนังสือราชการ)



ขั้นตอนการให้คำปรึกษาทางวิชาการ

๑. แจ้งเรื่องขอรับบริการให้คำปรึกษาด้านวิชาการ

๕ นาที

๒. เจ้าหน้าที่รับเรื่องลงทะเบียนนัดหมาย

2 นาที

๓. เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้อำนวยการกลุ่มพิจารณา

๕ นาที

๔. ประสานศึกษานิเทศก์ให้คำปรึกษาตามนัดหมาย

3 นาที

๕. ให้คำปรึกษา

15 นาที





นายอัศวิน อังเรพานิษฐ์
ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ
วิทยฐานะ ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

- ๑) โครงการโรงเรียนสุจริต
- ๒) โครงการสำนักงานเขตสุจริต และการประเมิน ITA ออนไลน์สำนักงานเขต
- ๓) โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาด้านแบบฯ
สู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน(SEP for SDGs.)
- ๔) โครงการพัฒนางานวิจัยทางการศึกษา
- ๕) โครงการโรงเรียนประชารัฐ (CONNEXT ED)
- ๖) โครงการอารยเกษตรโคกหนองนา
- ๗) โครงการการดำเนินงานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ
การศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด (ก.ต.ป.น.)
- ๘) โครงการศิลปหัตถกรรม ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
- ๙) โครงการคลังสื่อดิจิทัล (OBEC Content Center)
- ๑๐) โครงการอัจฉริยเกษตรประณีตในโรงเรียน
- ๑๑) โครงการอุ่นใจไซเบอร์



นางสายยนต์ จ้อยนุแสง
ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์
วิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

- ๑) โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ
- ๒) โครงการโรงเรียนสุจริต
- ๓) โครงการสำนักงานเขตสุจริต และการประเมิน ITA ออนไลน์สำนักงานเขต
- ๔) โครงการห้องสมุดและส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
- ๕) โครงการคัดกรองความสามารถในการอ่านและการเขียน
- ๖) โครงการจัดการเรียนการสอนธรรมชาติศึกษาในสถานศึกษา
- ๗) โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๘) โครงการส่งเสริมการอ่านตามรอยพระราชจริยวัตรสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๙) โครงการขับเคลื่อนพระบรมราโชบายสู่สถานศึกษา
- ๑๐) โครงการห้องเรียนสาธิต
- ๑๑) โครงการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา
- ๑๒) โครงการพัฒนาความสามารถการอ่านคล่องเขียนคล่อง

ดร. อุทัย เหมือนทอง
ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ
วิทยฐานะ ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

- ๑) โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล
- ๒) โครงการโรงเรียนสุจริต
- ๓) โครงการ Project Manager พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ
- ๔) โครงการโรงเรียนประชารัฐ (CONNEXT ED)
- ๕) โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
- ๖) โครงการยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ
- ๗) โครงการ PLC
- ๘) โครงการใช้ภาษาอังกฤษตามมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR)
- ๙) โครงการจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาที่สาม)
- ๑๐) โครงการโรงเรียนร่วมพัฒนา (Partnership School Project)



นางศิริลักษณ์ บุรวัฒน์
ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ
วิทยฐานะ ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

- ๑) โครงการโรงเรียนคุณภาพ
- ๒) โครงการ STEM Education
- ๓) โครงการคัดเลือกผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันวิทยาศาสตร์โอลิมปิกระหว่างประเทศระดับ ม.ต้น
- ๔) โครงการ Coding
- ๕) โครงการแข่งขันกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์
- ๖) โครงการโรงเรียนคุณภาพวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี ตามมาตรฐาน สสวท. (SMT)
- ๗) โครงการการดำเนินงานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด (ก.ค.ป.น.)
- ๘) โครงการศิลปหัตถกรรม ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
- ๙) โครงการครูประวัติศาสตร์วิถีใหม่ ปลุกสำนึกพลเมืองไทยให้รักชาติ
- ๑๐) โครงการสื่อสร้างสรรค์สังคม
- ๑๑) โครงการพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)





ดร. พรพรรณ สีละมנטรี
ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ
วิทยฐานะ ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

- ๑) โครงการทดสอบ O-NET
 - ๒) โครงการแข่งขันทางวิชาการระดับนานาชาติ
 - ๓) โครงการ Coding
 - ๔) โครงการพัฒนางานวิจัยทางการศึกษา
 - ๕) โครงการ DLIT/DLITV
 - ๖) โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
 - ๗) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดเก็บข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
- รายบุคคลด้วยระบบ SGS
- ๘) โครงการตรวจสอบข้อมูลผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX)
 - ๙) โครงการคลังสื่อดิจิทัล (OBEC Content Center)
 - ๑๐) โครงการอุ่นใจไซเบอร์
 - ๑๑) โครงการทดสอบความรู้และความคิดรวบยอด





นางสาวจุฬาลักษณ์ เจลิมนแสน
ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์
วิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

- ๑) โครงการโรงเรียนคุณภาพ
- ๒) โครงการสำนักงานเขตสุจริต และการประเมิน ITA ออนไลน์สำนักงานเขต
- ๓) โครงการห้องสมุดและส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
- ๔) โครงการคัดเลือกผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันวิทยาศาสตร์โอลิมปิกระหว่างประเทศระดับ ม.ต้น
- ๕) โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย (สถาบันภาษาไทย)
- ๖) โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- ๗) โครงการคัดกรองความสามารถในการอ่านและการเขียน
- ๘) โครงการจัดการเรียนการสอนธรรมชาติศึกษาในสถานศึกษา
- ๙) โครงการการดำเนินงานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด (ก.ต.ป.น.)
- ๑๐) โครงการศิลปพัฒนาระดับเขตพื้นที่การศึกษา
- ๑๑) โครงการส่งเสริมการอ่านตามรอยพระราชจริยวัตรสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๑๒) โครงการครูประวัติศาสตร์วิถีใหม่ ปลุกสำนึกพลเมืองไทยให้รักชาติ
- ๑๓) โครงการสื่อสร้างสรรค์สังคม
- ๑๔) โครงการพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)
- ๑๕) โครงการขับเคลื่อนพระบรมราโชบายสู่สถานศึกษา
- ๑๖) โครงการพัฒนาความสามารถการอ่านคล่องเขียนคล่อง





ดร. สารกา ตาลชัย
ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์
วิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

- ๑) โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล
- ๒) โครงการ Project Manager พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ
- ๓) โครงการนิเทศภายใน
- ๔) โครงการยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ
- ๕) โครงการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
- ๖) โครงการนิเทศตามจุดเน้นและนโยบาย สพฐ. และกระทรวงศึกษาธิการ
- ๗) โครงการใช้ภาษาอังกฤษตามมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR)
- ๘) โครงการจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาที่สาม)
- ๙) โครงการโรงเรียนร่วมพัฒนา (Partnership School Project)
- ๑๐) โครงการพัฒนาความสามารถการอ่านคล่องเขียนคล่อง





นางชินนารด สุตานิช
ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์
วิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

- ๑) โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาต้นแบบฯ
สู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SEP for SDGs.)
- ๒) โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเรียนรวม
- ๓) โครงการแข่งขันทางวิชาการระดับนานาชาติ
- ๔) โครงการ Coding
- ๕) โครงการแข่งขันกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์
- ๖) โครงการ DLIT/DLITV
- ๗) โครงการทวิศึกษา
- ๘) โครงการอารยเกษตรโคกหนองนา
- ๙) โครงการคลังสื่อดิจิทัล (OBEC Content Center)
- ๑๐) โครงการอัจฉริยเกษตรประณีตในโรงเรียน
- ๑๑) โครงการอุ่นใจไซเบอร์
- ๑๒) โครงการขับเคลื่อนพระบรมราโชบายสู่สถานศึกษา





ดร. ธรรมรัช บาศรี
ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ
วิทยฐานะ ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

- ๑) โครงการโรงเรียนขนาดเล็ก
- ๒) โครงการ Project Manager พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ
- ๓) โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเรียนรวม
- ๔) โครงการเพชวิถีสึกษา
- ๕) โครงการยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ
- ๖) โครงการ PLC
- ๗) โครงการทวิศึกษา
- ๘) โครงการใช้ภาษาอังกฤษตามมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR)
- ๙) โครงการจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาที่สาม)
- ๑๐) โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์แนะแนวสู่สถานศึกษา
- ๑๑) โครงการห้องเรียนสาธิต





นายภูชิต ธีรเมธโยธิน
ตำแหน่ง ศึกษาธิการ
วิทยฐานะ ศึกษาธิการชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

- ๑) โครงการโรงเรียนสุจริต
- ๒) โครงการสำนักงานเขตสุจริต และการประเมิน ITA ออนไลน์สำนักงานเขต
- ๓) โครงการ STEM Education
- ๔) โครงการศตวรรษที่ ๒๑
- ๕) โครงการจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม
- ๖) โครงการแข่งขันกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์
- ๗) โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพท.
- ๘) โครงการ PLC
- ๙) โครงการจัดการเรียนการสอนธรรมชาติศึกษาในสถานศึกษา
- ๑๐) โครงการโรงเรียนคุณภาพวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี ตามมาตรฐาน
สสวท. (SMT)
- ๑๑) โครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ ระดับมัธยมศึกษา
- ๑๒) โครงการขับเคลื่อนพระบรมราโชบายสู่สถานศึกษา
- ๑๓) โครงการห้องเรียนสาธิต
- ๑๔) โครงการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา
- ๑๕) โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม
(SMTE) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น





นางเยาวนิตย์ อรัญญวาส
ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ
วิทยฐานะ ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

- ๑) โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ
- ๒) โครงการสำนักงานเขตสุจริต และการประเมิน ITA ออนไลน์สำนักงานเขต
- ๓) โครงการ STEM Education
- ๔) โครงการพัฒนางานวิจัยทางการศึกษา
- ๕) โครงการจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม
- ๖) โครงการแข่งขันกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์
- ๗) โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- ๘) โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๙) โครงการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา
- ๑๐) โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม (SMTE) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น





นายนิรันดร์ ศรีวรรณ
ตำแหน่ง ศึกษาธิการ
วิทยฐานะ ศึกษาธิการชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

- ๑) โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล
- ๒) โครงการโรงเรียนขนาดเล็ก
- ๓) โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาด้านแบบฯ
สู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SEP for SDGs.)
- ๔) โครงการศตวรรษที่ ๒๑
- ๕) โครงการเพศวิถีศึกษา
- ๖) โครงการนิเทศภายใน
- ๗) โครงการ PLC
- ๘) โครงการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
- ๙) โครงการนิเทศตามจุดเน้นและนโยบาย สพร.และกระทรวงศึกษาธิการ
- ๑๐) โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์แนะแนวสู่สถานศึกษา
- ๑๑) โครงการศิลปพัฒนาคุณธรรม ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
- ๑๒) โครงการคลังสื่อดิจิทัล (OBEC Content Center)
- ๑๓) โครงการอัจฉริยเกษตรประณีตในโรงเรียน
- ๑๔) โครงการอุ่นใจไซเบอร์



นายยงค์ ป้องเขตต์

ตำแหน่ง ศึกษาธิการ

วิทยฐานะ ศึกษาธิการชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

- ๑) โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล
- ๒) โครงการโรงเรียนสุจริต
- ๓) โครงการยกระดับผู้เรียนสู่ความพร้อม ในการประเมิน PISA
- ๔) โครงการห้องสมุดและส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
- ๕) โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย
(สถาบันภาษาไทย)
- ๖) โครงการคัดกรองความสามารถในการอ่านและการเขียน
- ๗) โครงการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
- ๘) โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๙) โครงการส่งเสริมการอ่านตามรอยพระราชจริยวัตรสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๑๐) โครงการห้องเรียนสาธิต
- ๑๑) โครงการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา
- ๑๒) โครงการโรงเรียนร่วมพัฒนา (Partnership School Project)
- ๑๓) โครงการพัฒนาความสามารถการอ่านคล่องเขียนคล่อง





นางสาวปิยรส ลาภารัตน์
ตำแหน่ง ศึกษาธิการ
วิทยฐานะ ศึกษาธิการชำนาญการ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

- ๑) โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล
- ๒) โครงการยกระดับผู้เรียนสู่ความพร้อม ในการประเมิน PISA
- ๓) โครงการ STEM Education
- ๔) โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเรียนรู้รวม
- ๕) โครงการนิเทศภายใน
- ๖) โครงการแข่งขันกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์
- ๗) โครงการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
- ๘) โครงการนิเทศตามจุดเน้นและนโยบาย สพฐ. และกระทรวงศึกษาธิการ
- ๙) โครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ ระดับมัธยมศึกษา
- ๑๐) โครงการโรงเรียนร่วมพัฒนา (Partnership School Project)
- ๑๑) โครงการพัฒนาความสามารถการอ่านคล่องเขียนคล่อง





นางสาวกษิรา จิตประเสริฐพงศ์
ตำแหน่ง ศึกษาธิการ
วิทยฐานะ ศึกษาธิการชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

- ๑) โครงการยกระดับผู้เรียนสู่ความพร้อม ในการประเมิน PISA
- ๒) โครงการทดสอบ O-NET
- ๓) โครงการโรงเรียนขนาดเล็ก
- ๔) โครงการแข่งขันทางวิชาการระดับนานาชาติ
- ๕) โครงการเพชวิถีสึกษา
- ๖) โครงการพัฒนางานวิจัยทางการศึกษา
- ๗) โครงการแข่งขันกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์
- ๘) โครงการโรงเรียนประชารัฐ (CONNEXT ED)
- ๙) โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพร.
- ๑๐) โครงการ DLIT/DLITV
- ๑๑) โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- ๑๒) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดเก็บข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
รายบุคคลด้วยระบบ SGS
- ๑๓) โครงการตรวจสอบข้อมูลผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX)
- ๑๔) โครงการคลังสื่อดิจิทัล (OBEC Content Center)
- ๑๕) โครงการอุ่นใจไซเบอร์
- ๑๖) โครงการทดสอบความรู้และความคิดรวบยอด



นางสาวกุลปรียา เพ็งพลา
ตำแหน่ง ศึกษาธิการ
วิทยฐานะ ศึกษาธิการชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

- ๑) โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ
- ๒) โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเรียนรวม
- ๓) โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- ๔) โครงการนิเทศภายใน
- ๕) โครงการจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม
- ๖) โครงการแข่งขันกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์
- ๗) โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพท.
- ๘) โครงการทวิศึกษา
- ๙) โครงการนิเทศตามจุดเน้นและนโยบาย สพท. และกระทรวงศึกษาธิการ
- ๑๐) โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์แนะแนวสู่สถานศึกษา
- ๑๑) โครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ ระดับมัธยมศึกษา
- ๑๒) โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม (SMTE) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น



นางสาวมาลี โทแสง
ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ
วิทยฐานะ ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

- ๑) โครงการ STEM Education
- ๒) โครงการศตวรรษที่ ๒๑
- ๓) โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- ๔) โครงการแข่งขันกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์
- ๕) โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
- ๖) โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์แนะแนวสู่สถานศึกษา
- ๗) โครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ ระดับมัธยมศึกษา
- ๘) โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๙) โครงการการดำเนินงานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด (ก.ต.ป.น.)
- ๑๐) โครงการพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)
- ๑๑) โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม (SMTE) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น



นางสาวกนกวรรณ ทับสีรัก
ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ
วิทยฐานะ ศึกษาพิเศษชำนาญการ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

- ๑) โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล
- ๒) โครงการยกระดับผู้เรียนสู่ความพร้อม ในการประเมิน PISA
- ๓) โครงการทดสอบ O-NET
- ๔) โครงการ Project Manager พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ
- ๕) โครงการเพศวิถีศึกษา
- ๖) โครงการพัฒนางานวิจัยทางการศึกษา
- ๗) โครงการยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ
- ๘) โครงการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
- ๙) โครงการใช้ภาษาอังกฤษตามมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR)
- ๑๐) โครงการจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาที่สาม)
- ๑๑) โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- ๑๒) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดเก็บข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
รายบุคคลด้วยระบบ SGS
- ๑๓) โครงการตรวจสอบข้อมูลผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX)
- ๑๔) โครงการพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
สถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)
- ๑๕) โครงการห้องเรียนสาธิต
- ๑๖) โครงการทดสอบความรู้และความคิดรวบยอด



นางธัญพร สุวรรณศรี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

งานที่มอบหมาย

- ๑) ช่วยปฏิบัติงานให้กับผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศฯ ในทุกเรื่อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพให้มากที่สุด
- ๒) รับ - ส่ง หนังสือระบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่านทาง AMSS+ , E-mail รวมทั้งบันทึกข้อมูลที่จัดส่งมาในระบบ AMSS+ หรือ Scan เอกสารเพื่อส่งงานในระบบ AMSS+
- ๓) งานพิมพ์หนังสือ/เอกสารทางราชการถึงหน่วยงานภายในและภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๔) รวบรวมข้อมูล สารสนเทศของกลุ่มนิเทศฯ ที่เป็นปัจจุบันและถูกต้อง สามารถนำมาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมของกลุ่มนิเทศฯ เช่น การจองห้องประชุม การจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม, การจัดทำบัญชีลงเวลา, การบันทึกภาพการประชุม เป็นต้น
- ๖) ลงทะเบียนรับหนังสือเข้า-หนังสือออก (ในกรณีเป็นเอกสาร)
- ๗) ประสานงานกับกลุ่มอื่น ในสำนักงาน สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๘) ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารและผลงานของกลุ่มนิเทศฯ ให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และประชาชนทั่วไปทราบ
- ๙) ช่วยปฏิบัติงานโครงการ / กิจกรรมต่าง ๆ ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ดที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งจัดทำเกียรติบัตร
- ๑๐) ช่วยปฏิบัติงานให้กับศึกษานิเทศก์ กรณีที่ศึกษานิเทศก์ไปราชการโดยผ่านทาง AMSS+ , E-mail และโทรสาร (Fax)
- ๑๑) ประสานงานหนังสือเวียนให้ศึกษานิเทศก์รับทราบ
- ๑๒) เสนอและติดตามแน้มเอกสาร ห้อง ผอ.สพม.รอ / รอง ผอ.สพม.รอ / ผอ.กลุ่มนิเทศฯ (ในกรณีต้องเป็นเอกสารหลักฐานในการดำเนินงาน)
- ๑๓) งานถ่ายเอกสารเพื่อรวบรวมข้อมูลเอกสารทางวิชาการของกลุ่มนิเทศฯ
- ๑๔) รับโทรศัพท์ / รับ-ส่ง โทรสาร
- ๑๕) เบิกพัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์สำนักงานเพื่อใช้ในกลุ่มนิเทศฯ รวมทั้งการแจ้งซ่อมและการส่งคืนครุภัณฑ์
- ๑๖) ซ่อมแซม ปรับปรุง แก้ไข เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นซ์ รวมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือการดำเนินงานด้านคอมพิวเตอร์ ทั้ง Software และ Hardware
- ๑๗) จัดเก็บข้อมูลการขออนุญาตไปราชการของศึกษานิเทศก์

ช่องทางให้บริการ

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สพม.ร้อยเอ็ด

Facebook สพม.ร้อยเอ็ด

ประชาสัมพันธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

โทร.๐๔๓-๕๑๕๓๖๙ ต่อ ๑๐๕

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ

อาทิ หนังสือเชิญเป็นวิทยากร บันทึกข้อความขอเป็นวิทยากร คำสั่งแต่งตั้งการเป็นวิทยากร

มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพศึกษานิเทศก์

ข้อบังคับคุรุสภาตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้กำหนดมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพของศึกษานิเทศก์ ไว้ดังนี้

๑. มาตรฐานความรู้ ต้องมีวุฒิไม่ต่ำกว่าการศึกษาระดับปริญญาโททางการศึกษาหรือเทียบเท่า หรือมีคุณวุฒิอื่นที่คุรุสภารับรอง โดยมรมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพดังต่อไปนี้

๑. การพัฒนาวิชาชีพ
๒. นโยบายและการวางแผนการศึกษา
๓. การนิเทศการศึกษา
๔. แผนและกิจกรรมนิเทศ
๕. การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้
๖. การวิจัยทางการศึกษา
๗. นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
๘. การประกันคุณภาพการศึกษา
๙. การบริหารจัดการสำหรับศึกษานิเทศก์
๑๐. กลวิธีการถ่ายทอดความรู้ แนวคิด ทฤษฎีและผลงานทางวิชาการ
๑๑. คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ

๒. มาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพ ดังต่อไปนี้

๑. มีประสบการณ์ในการปฏิบัติการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือมีประสบการณ์ด้านการจัดการสอนและมีประสบการณ์ในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้บริหารการศึกษารวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๒. มีผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพและมีการเผยแพร่

มาตรฐานการปฏิบัติงานศึกษานิเทศก์

ผู้ประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ต้องมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

๑. ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้เกิดการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ

๒. ตัดสินใจปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศการศึกษาโดยคำนึงถึงผลที่เกิดแก่ผู้รับการนิเทศ

๓. มุ่งมั่นพัฒนาผู้รับการนิเทศให้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมจนเกิดผลต่อการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ

เต็มศักยภาพ

๔. พัฒนาแผนการนิเทศให้มีคุณภาพสูง สามารถปฏิบัติให้เกิดผลได้จริง

๕. พัฒนาและใช้นวัตกรรมกรณีพิเศษการศึกษาจนเกิดผลงานที่มีคุณภาพสูงขึ้นเป็นลำดับ
๖. จัดกิจกรรมกรณีพิเศษการศึกษาโดยเน้นผลถาวรที่เกิดแก่ผู้รับกรณีพิเศษ
๗. ดำเนินการและรายงานผลการกรณีพิเศษการศึกษาให้มีคุณภาพสูงได้อย่างเป็นระบบ
๘. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
๙. ร่วมพัฒนางานกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์
๑๐. แสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนา
๑๑. เป็นผู้นำและสร้างผู้นำทางวิชาการ
๑๒. สร้างโอกาสในการพัฒนางานได้ทุกสถานการณ์

กฎหมายสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๔๐ และ พ.ศ. ๒๕๕๐
๒. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕
๓. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖
๔. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๑
๕. พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖
๖. พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕
๗. พระราชบัญญัติเงินเดือนเงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๗ และพระราชกฤษฎีกาการปรับอัตราเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐
๘. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (มีกฎกระทรวงอีกหลายฉบับ)
๙. พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖
๑๐. พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐
๑๑. พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐
๑๒. พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๕๑
๑๓. พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

